|  |
| --- |
| Studium k prohlubování odborné kvalifikace – v souladu se zněním § 10 vyhl. č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogic­kých pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagog. pracovníků, ze dne 27. 7. 2005,ve znění pozdějších právních předpisů |
| **Anglický jazyk pro praxi**  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pracoviště garantující studium odborně | Ústav cizích jazyků PdF UP v Olomouci |
| Odborný garant | Doc. PhDr. Václav Řeřicha, CSc. |
| Manager studia | Mgr. Petr Anténe, Ph.D. |
| Studium určeno pro | Studenty prezenční i kombinované formy studia na UP v Olomouci, pedagogické pracovníky a veřejnost.Předpokládaná vstupní znalost AJ je na úrovni B1 dle SERRJ.  |
| Délka studia / frekvence konzultací | 13 výukových bloků v délce 1 x 90 min / týdenKaždé pondělí od 15:00 – 16:30 / zimní semestr 2016/2017  |
| Obsah kurzu | Kurz je koncipován formou třinácti seminářů s následujícím obsahem:1. Obchodní korespondence – dopis, e-mail.
2. Profesní kariéra: životopis, motivační dopis, žádost o místo, výpověď.
3. Zaměstnanecký poměr, OSVČ, druhy společností, názvy úřadů.
4. Termín schůzky – plánování, navrhnutí, odřeknutí, změna termínu.
5. Zpráva – poznámky, sdělení, krátký dopis, záznam z jednání.
6. Zakázka: objednávka, dodací list, faktura.
7. Smlouva a její druhy a dodatky.
8. Druhy plateb, úvěr.
9. Nabídka, potvrzení a změna nabídky.
10. Storno, reklamace, omluva, upomínka.
11. Obchodní cesta, veletrh.
12. Pracovní trh, reklama.
13. Nejen osobní dopis: blahopřání, poděkování, omluva, soustrast a další…
 |
| Cíl studia, kvalifikační efekt | Účastníci kurzu získají odbornou slovní zásobu potřebnou ke komunikaci se zahraničním obchodním partnerem jak v ústní, tak i v písemné podobě.  |
| Uplatnění - oprávnění absolventa | Využití odborných znalostí AJ v oblasti obchodního styku a administrativy. |
| Formy práce při studiu použité | Přednáška, diskuse. |
| Doklad o absolvování studia | Osvědčení o absolvování programu v rámci celoživotního vzdělávání v souladu s ustanovením zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Podmínkou získání osvědčení je 60% účast v hodinách a splnění závěrečného testu, který odpovídá obsahu kurzu. |
| Bližší informace u koordinátorky kurzu | Mgr. Klára Hrubá (tel.: 585 635 177, klara.hruba@upol.cz) |
| **Cena kurzu** | **2.100,-** |

**Přihlášení přes web:** [**http://ccv.upol.cz/cz/rubriky/kurzy-celozivotniho-vzdelavani/**](http://ccv.upol.cz/cz/rubriky/kurzy-celozivotniho-vzdelavani/)