

Příloha č. 4 Seznam příloh k žádosti o podporu výzev

02_16_035 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro SŠ a VOŠ I (výzva pro méně rozvinuté regiony)

02_16_042 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – Šablony pro SŠ a VOŠ I (výzva pro hl. m. Prahu)

k předkládání žádostí o podporu zjednodušených projektů do Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání

Přehled relevantních příloh k žádosti o podporu naleznete v níže uvedené tabulce. Aktuální znění vzorových příloh k žádosti o podporu jsou k dispozici v IS KP14+ u vyhlášené výzvy. Aktualizace vzorů příloh žádosti o podporu není změnou výzvy.

Dokumenty budou přikládány ve formě prosté kopie (skenu) nebo elektronického originálu či úředně ověřené kopie (výpisy primárně zhotovené elektronicky nebo dokumenty vzniklé autorizovanou konverzí z listinné do elektronické podoby dle zákona č. 300/2008 Sb.).

Název <u>povinné</u> přílohy žádosti o podporu	Způsob doložení přílohy, popis doložení	Forma doložení (originál/kopie)	Jazyk	Vazba na kritérium hodnocení	Kdo dokládá
Čestné prohlášení: - zřízení školy (škola je/není zřízena pro děti/žáky se SVP)	Příloha žádosti o podporu (vzor)	Originál	ČJ	F3	Každý oprávněný žadatel
Kalkulačka indikátorů	Příloha žádosti o podporu (vzor)	Originál	ČJ	F3, F9	Každý oprávněný žadatel
Výstup z dotazníkového šetření KAP	Příloha žádosti o podporu (vzor není k dispozici)	Prostá kopie	ČJ	F3, P1	Každý oprávněný žadatel
Čestné prohlášení: - vlastní prostředky - likvidace - insolvence - bezdlužnost - bezúhonnost** - exekuce - souhlas zřizovatele - aktivní datová schránka	Žadatel - příloha žádosti o podporu (vzor)	Originál	ČJ	F3, P2	Každý oprávněný žadatel. Výjimky: 1) Zajištění vlastních prostředků - prohlašuje žadatel v případě finanční; spoluúčasti (neprohlašují OSS, PO OSS, školy zřizované ministerstvy); 2) Likvidace - neprohlašují OSS, PO OSS, školy zřizované ministerstvy, PO územních samosprávních celků; 3) Insolvence - neprohlašují OSS, PO územních samosprávních celků; 4) Bezdlužnost - neprohlašují OSS, PO OSS; 5), 6) Bezúhonnost právnických a fyzických osob - neprohlašují OSS; 7) Exekuce; 8) Souhlas zřizovatele - prohlašuje pouze žadatel, který má zřizovatele; 9) Obrat - prohlašují žadatelé, kterým je povinnost doložení stanovena ve výzvě; 10) Aktivní datová schránka - prohlašují oprávnění žadatelé, pro které není zřízení datové schránky povinné ze zákona, a přesto mají datovou schránku zřízenou. <u>Pro tyto subjekty je zřízení datových schránek povinné ze zákona:</u> orgány veřejné moci, právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku, právnické osoby zřízené zákonem, organizační složky podniku zahraniční právnické osoby zapsané v obchodním rejstříku, advokáti, daňoví poradci a insolvenční správci. <u>Pro tyto subjekty není zřízení datové schránky povinné:</u> právnické osoby nezapsané v obchodním rejstříku, tedy např. spolky, nadace, ústavy, společenství vlastníků jednotek, obecně prospěšné společnosti, příspěvkové organizace, církve, honební společnosti a také zahraniční právnické osoby neregistrované v ČR.

Název <u>povinně volitelné přílohy</u> žádosti o podporu	Způsob doložení přílohy, popis doložení	Forma doložení (originál/kopie)	Jazyk	Vazba na kritérium hodnocení	Kdo dokládá
Doklad o bankovním účtu/podúčtu	Příloha žádosti o podporu (vzor není k dispozici) - dokument vydaný bankou, obsahující všechny relevantní informace o bankovním účtu nebo podúčtu určeném pro finanční operace spojené s projektem, např. ověřenou kopii uzavřené smlouvy o účtu, potvrzení o vedení účtu*, výpis z účtu bez finančních údajů*.	Originál nebo úředně ověřená kopie, v odůvodněných případech prostá kopie	ČJ	F3	Každý oprávněný žadatel, který NENÍ zřízen organizační složkou státu, krajem, obcí nebo svazkem obcí
Čestné prohlášení o výběru režimu veřejné podpory	Příloha žádosti o podporu (vzor)	Originál	ČJ	F3, F11	Každý oprávněný žadatel, který NENÍ zřízen organizační složkou státu, krajem, obcí nebo svazkem obcí.
Doklady k oprávněnosti žadatele	Příloha žádosti o podporu - např. jmenovací dekret, atp.	Prostá kopie	ČJ	F3, P2	Každý oprávněný žadatel, u kterého: 1) neproběhne validace dat v IS KP14+, a který má zároveň v evidenci, např. rejstřík škol, obchodní rejstřík apod., uvedeného jiného statutárního zástupce než je aktuální statutární zástupce / statutární zástupci; 2) se přes úspěšně provedenou validaci v IS KP14+ nenačte správná informace o statutárním zástupci / statutárních zástupcích, a který má zároveň v evidenci, např. rejstřík škol, obchodní rejstřík apod., uvedeného jiného statutárního zástupce než je aktuální statutární zástupce / statutární zástupci.
Prokázání vlastnické struktury žadatele/partnera	Příloha žádosti o podporu (vzor)	Originál nebo úředně ověřená kopie	ČJ	F3, F10	Každý oprávněný žadatel, který NENÍ zřízen organizační složkou státu, krajem, obcí nebo svazkem obcí a partner s fin. příspěvkem (rozpočtová pravidla - kromě OSS, AML zákon - kromě OSS a právnických osob veřejného práva)
**bezáhonnost fyzických a právnických osob	* ne starší než 90 dnů od podání žádosti o podporu				

